

Số: /~~857~~/ QĐ-UBND

Ea Súp, ngày 15 tháng 6 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

**V/v ban hành quy chế tổ chức hoạt động của Hội đồng
Tư vấn Khoa học và Công nghệ huyện Ea Súp giai đoạn 2017- 2021**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN EA SÚP

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/06/2015;

Căn cứ Luật Khoa học và Công nghệ số 29 /2013/QH13 ngày 18/6/2013;

Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Căn cứ vào thông tư liên tịch số 29/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 15/10/2014 về việc hướng dẫn chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn về Khoa học và Công nghệ thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện;

Căn cứ quyết định số:181/ QĐ - UBND ngày 08 tháng 3 năm 2017 của UBND huyện Ea súp về việc thành lập hội đồng tư vấn Khoa học và Công nghệ giai đoạn 2017- 2021

Xét đề nghị của Chủ tịch Hội đồng tư vấn Khoa học và Công nghệ huyện Ea Súp giai đoạn 2017- 2021

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm quyết định này quy chế tổ chức hoạt động, kèm theo của Hội đồng tư vấn Khoa học và Công nghệ giai đoạn 2017- 2021 huyện Ea Súp

Điều 2. Hội đồng Tư vấn KH&CN, các cơ quan chuyên môn, các đơn vị trực thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn căn cứ vào quy chế hoạt động của Hội đồng Tư vấn KH&CN huyện giai đoạn 2017- 2021 để tổ chức triển khai thực hiện

Điều 3. Chánh văn phòng HĐND-UBND huyện Ea Súp, trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng, thủ trưởng các đơn vị liên quan, các thành viên Hội đồng tư vấn Khoa học và Công nghệ huyện giai đoạn 2017-2021, chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận: 

- Như điều 2;
- TTHU- TT HĐND huyện ;
- CT, các PCT UBND huyện ;
- Sở KH-CN;
- CT Hội đồng KH-CN huyện;
- Lưu VT-TTH.



Nguyễn Văn Đức

**QUY CHẾ TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG TƯ VẤN
KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ HUYỆN EA SÚP**

(Ban hành kèm theo quyết định số 1817/QĐ-UBND ngày 15 tháng 6 năm 2017 của ủy ban nhân dân huyện Ea Súp)

**Chương 1
CHỨC NĂNG NHIỆM VỤ QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG**

Điều 1. Chức năng của Hội đồng tư vấn KH-CN

Hội đồng tư vấn KH-CN huyện Ea Súp có chức năng tham mưu, tư vấn về lĩnh vực KH-CN cho UBND huyện Ea Súp nhằm phát triển KT-XH

Điều 2. Nhiệm vụ của Hội đồng tư vấn KH-CN

1. Tham mưu UBND huyện phê duyệt kế hoạch về phát triển khoa học và Công nghệ 05 năm và hàng năm; Lập dự toán ngân sách phát triển KH&CN cấp huyện hàng năm trình UBND huyện phê duyệt

2. Tìm hiểu các cây, con, phù hợp với điều kiện đất đai, thổ nhưỡng của địa phương xây dựng kế hoạch đề xuất UBND huyện, Sở Khoa học và Công nghệ cho triển khai thực hiện

3. Phổ biến, tuyên truyền và tổ chức ứng dụng các tiến bộ khoa học và công nghệ ở địa phương, xây dựng và phát triển phong trào lao động sáng tạo, phát huy tài ứng dụng KH&CN của các tổ chức, cá nhân đề xuất trình cấp có thẩm quyền phê duyệt

6. Nghiên cứu các văn bản quy phạm Pháp luật có liên quan về lĩnh vực KH&CN tham mưu UBND huyện đề xuất UBND tỉnh, các sở ngành của tỉnh hỗ trợ về hoạt động KH&CN theo quy định của nhà nước, đề xuất UBND huyện triển khai thực hiện các đề tài, đề án, đã được công nhận góp phần vào phát triển KT-XH tại địa phương

7. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện tham gia triển khai thực hiện các mô hình ứng dụng Khoa học và Công nghệ, tạo điều kiện cho các tổ chức, cá nhân xây dựng các phong trào lao động sáng tạo, phát huy sáng kiến, cải tiến kỹ thuật trong sản xuất đời sống của nhân dân trên địa bàn huyện.

8. Tham gia các hoạt động khác do UBND huyện yêu cầu

Điều 3. Quyền và trách nhiệm của Hội đồng tư vấn KH&CN huyện Ea Súp

1. Được tham dự các hoạt động có nội dung liên quan đến công tác quản lý KH&CN

2. Được trang bị các phương tiện, thiết bị cần thiết phục vụ cho công việc và nhiệm vụ được giao về hoạt động KH&CN

3. Được tham gia học tập, tập huấn về lĩnh vực KH&CN do tỉnh tổ chức, thăm quan thực tế, học hỏi kinh nghiệm các mô hình phát triển kinh tế tại một số địa phương trong nước nghiên cứu đề xuất UBND huyện, xây dựng các đề tài ứng dụng tại huyện Ea Súp

4. Được tham gia xét duyệt các đề tài cấp tỉnh, cấp huyện liên quan đến huyện Ea Súp

5. Được mời tham dự các buổi hội thảo, thảo luận về phương hướng phát triển KH&CN của huyện tổ chức

6. Được là thành viên trong các ban về phát triển KT-XH của huyện.

7. Được trình bày các ý kiến, kiến nghị với UBND huyện liên quan đến nhiệm vụ của Hội đồng tư vấn KH&CN huyện

8. Chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, HĐND, UBND huyện Ea Súp về hoạt động của Hội đồng tư vấn KH&CN huyện

Chương II

MỐI QUAN HỆ CỦA HỘI ĐỒNG TƯ VẤN KH&CN HUYỆN

Điều 4. Các thành viên của Hội đồng.

1. Chủ tịch Hội đồng tư vấn KH&CN huyện Ea Súp là Phó chủ tịch UBND huyện

2. Phó chủ tịch thường trực Hội đồng là trưởng phòng KT&HT

3. Phó chủ tịch Hội đồng là Trưởng Phòng NN&PTNT

4. Phó chủ tịch Hội đồng là Trưởng Phòng Giáo dục và đào tạo

5. Ủy viên thường trực Hội đồng là Chuyên viên Phòng KT-HT

6. Ủy viên Hội đồng gồm các cán bộ lãnh đạo đang công tác tại các phòng ban chuyên môn thuộc UBND huyện, chủ tịch UBND các xã, thị trấn

5. Thư ký Hội đồng là cán bộ chuyên trách KH&CN thuộc phòng KT&HT

Điều 5. Tiêu chuẩn của các thành viên Hội đồng

1. Có kinh nghiệm, có năng lực trong công tác quản lý

2. Có uy tín với nhân dân và cán bộ tại địa phương

3. Có tâm huyết, nhiệt tình trong công việc, có khả năng thực hiện các nhiệm vụ về KH&CN

Điều 6. Trụ sở làm việc của Hội đồng tư vấn KH&CN huyện Tại Phòng KT-HT huyện Ea Súp và sử dụng con dấu của phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện Ea Súp để giao dịch

Điều 7. Nhiệm vụ và quyền hạn của các thành viên Hội đồng KH&CN huyện Ea Súp.

1. Chủ tịch Hội đồng:

- Chịu trách nhiệm trước UBND huyện và Pháp luật về hoạt động của Hội đồng

- Chỉ đạo Hội đồng hoạt động theo đúng chức năng nhiệm vụ và quyền hạn đã được quy định tại quy chế này

- Thực hiện các chế độ theo quy định cho các thành viên Hội đồng

- Chỉ đạo, chuẩn bị các nội dung, các vấn đề đưa ra thảo luận, tại Hội đồng.

- Lựa chọn và mời một số đại diện cơ quan chuyên môn liên quan tham gia thảo luận tại hội đồng

2. Phó chủ tịch Hội đồng:

- Giúp Chủ tịch Hội đồng trong công việc lãnh đạo công tác chung của Hội đồng và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng về công việc được Chủ tịch phân công

- Thay Chủ tịch Hội đồng điều hành giải quyết các công việc của Hội đồng khi được Chủ tịch hội đồng giao nhiệm vụ

3. Ủy viên thường trực Hội đồng

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn quản lý nhà nước về KH & CN trên địa bàn huyện

- Tham mưu cho Chủ tịch, Phó chủ tịch Hội đồng thực hiện các nhiệm vụ, của Hội đồng KH & CN huyện

- Tổng hợp, tham mưu xây dựng kế hoạch về phát triển KT-XH của huyện liên quan đến KH&CN

Tham mưu cho Chủ tịch, Phó chủ tịch Hội đồng xây dựng phát triển khoa học và Công nghệ 05 năm và hàng năm; Lập dự toán ngân sách hoạt động KH&CN cấp huyện về hàng năm trình UBND huyện phê duyệt, kiểm tra, thẩm định các đề án về lĩnh vực ứng dụng KH&CN trình các cấp phê duyệt

- Chuẩn bị một số nội dung, tài liệu liên quan giúp chủ tịch, phó chủ tịch Hội đồng tư vấn đưa ra thảo luận tại Hội đồng.

- Giải trình, phản biện trước các cuộc họp Hội đồng tư vấn về quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Các ủy viên hội đồng:

Nghiên cứu, tìm hiểu, các mô hình ứng dụng Khoa học Công nghệ vào sản xuất, đời sống của nhân dân, đề xuất Hội đồng tư vấn Khoa học và Công Nghệ huyện xây dựng kế hoạch ứng dụng khoa học và Công nghệ 05 năm và hàng năm

- Chuẩn bị ý kiến tư vấn cho Hội đồng trong các cuộc họp Hội đồng về phát triển khoa học và Công nghệ.

5. Thư ký Hội đồng: Giúp Hội đồng ghi biên bản các cuộc họp Hội đồng, lưu trữ và quản lý hồ sơ về KH&CN

Chương III

HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 8 . Hình thức hoạt động của các thành viên Hội đồng KH&CN huyện Bằng hình thức kiêm nhiệm .

Điều 9. Nguyên tắc làm việc theo nguyên tắc công khai, tập trung, dân chủ tại các cuộc họp của Hội đồng, các thành viên hội đồng thảo luận công khai có ý kiến đóng góp, có quyền bảo lưu ý kiến .tổ chức biểu quyết lấy ý kiến tập thể.

Điều 10. Phương thức làm việc của Hội đồng:

- Chuẩn bị kỳ họp hội đồng:

Các ủy viên thường trực, thư ký chuẩn bị chương trình, tài liệu liên quan theo sự chỉ đạo của chủ tịch Hội đồng đưa ra tại cuộc họp đề nghị các ủy viên dự họp thảo luận đóng góp, lấy ý kiến biểu quyết.

Thư ký Hội đồng chịu trách nhiệm mời và chuyển tài liệu liên quan đưa ra cuộc họp đến các ủy viên Hội đồng trước khi họp tối thiểu 02 ngày

Mọi ý kiến của các ủy viên được thư ký ghi chép đầy đủ trong biên bản họp hội đồng có chữ ký của người chủ trì cuộc họp và được lưu trữ tại Hội đồng.

- Hội đồng họp định kỳ 6 tháng /lần, cuộc họp Hội đồng phải có ít nhất 2/3 số ủy viên hội đồng tham dự. Trong trường hợp cần thiết Chủ tịch Hội đồng có thể triệu tập các ủy viên hội đồng họp bất thường hoặc đóng góp ý kiến bằng văn bản.

Điều 11. Kinh phí hoạt động của Hội đồng.

1. Kinh phí hoạt động Hội đồng Khoa học và Công nghệ huyện: Được lấy từ ngân sách nhà nước theo quy định hiện hành và các nguồn khác, được Hội đồng nhân dân huyện phân bổ dự toán ngân sách nhà nước hàng năm cho sự nghiệp KH&CN

2. Chế độ chi của Hội đồng: Được chi theo quy định của nhà nước hiện hành và có dự toán chi hàng năm được chủ tịch UBND huyện phê duyệt

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Cơ quan Thường trực Hội đồng Khoa học Công nghệ, các ủy viên và các tổ chức cá nhân có liên quan có nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện quy chế này.

Trong quá trình thực hiện quy chế nếu có gì vướng mắc hoặc chưa phù hợp, các thành viên Hội đồng kiến nghị tại các cuộc họp Hội đồng định kỳ, và được số ủy viên Hội đồng nhất trí trên 50% . Cơ quan thường trực Hội đồng tổng hợp, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện chỉnh sửa, bổ sung./

CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Dũng