

## THÔNG BÁO

### Thực hiện các quy định về công tác Văn thư theo Nghị định 30/2020/NĐ-CP Ngày 05/3/2020

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư và quản lý Nhà nước về công tác văn thư. Công tác văn thư được quy định tại Nghị định này bao gồm: Soạn thảo, ký ban hành văn bản; quản lý văn bản; lập hồ sơ và nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ cơ quan; quản lý và sử dụng con dấu, thiết bị lưu khóa bí mật trong công tác văn thư.

Nghị định 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020, Nghị định này thay thế cho Nghị định 110/2004/NĐ-CP ngày 08/4/2004 và Nghị định 09/2010/NĐ-CP ngày 08/02/2010 về công tác văn thư.

Để thực hiện tốt công tác văn thư theo Nghị định 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020, Giám đốc Sở KH&CN yêu cầu Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện (*Có mẫu Nghị định kèm theo*).

Nhận được thông báo này đề nghị Thủ trưởng các phòng, đơn vị, cá nhân triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP (T-20b).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Khoa**